**2023-2024学年第一学期**

# 关于开展期末实验实训室安全检查暨寒假期间

# 实验实训室安全工作的通知

**各教学单位：**

为切实做好岁末年初实验室安全保障工作，确保寒假期间实验室安全，及时发现和排除实验室安全隐患，防止各类安全事故的发生，根据学校实验室安全管理规定和教学工作安排，学校决定组织开展期末实验实训室安全检查和寒假期间实验实训室安全工作布置，现将有关事项通知如下：

**一、检查范围**

全校实验实训室。

**二、检查依据**

根据教育部《高等学校实验室安全规范》《高等学校实验室安全分级分类管理办法（试行）》《高等学校实验室消防安全管理规范》，对照《高等学校实验室安全检查项目表》（2024）等文件精神全面排查实验实训室存在的安全隐患、是否满足教学要求。

**三、检查内容**

（一）纸质材料

二级学院实验实训室工作台账规范整理情况。（各二级学院按照《高等学校实验室安全检查项目表》（2024）检查内容规范整理台账）

1. 现场检查重点

1.根据教育部《高等学校实验室安全检查项目表》（2024）要求进行现场检查；

2.落实实训室安全检查反馈整改情况；

3.重点排查实验室实训设备运行情况；气体钢瓶、压力容器等危险源的管理制度及使用过程中的隐患情况；实验废弃物的分类收集和妥善存放及管理情况；

4.检查落实寒假期间实验实训室专人负责情况；是否落实实验实训室负责人不在校期间，实训验室不得开放，未经审批，学生不得进入实训实验室闭环管理；

5.落实实验室水、电、门窗等基本设施安全情况。

**三、期末实验实训室安全检查方式及要求**

本次检查分单位自查、学校检查和单位整改三个阶段进行。

1．单位自查（1月12日前）

请各教学单位严格对照表1《高等学校实验室安全检查项目表（2024）》（附件1），逐条梳理各项检查要点，组织本单位各级各类实验室进行全面检查，并对发现的问题和隐患认真落实整改。根据检查情况如实填写表2《XXX学院（部）实验实训室安全隐患自查自纠汇总表》（附件2）中，表1、表2存档备查。

2．学校检查（1月13-14日）

教务处在各单位自查的基础上对各教学单位实验室进行现场检查，对检查中发现的安全隐患如实记录到表3《江苏安全技术职业学院实验实训室安全隐患检查反馈表》（附件3）中，并在检查结束后反馈给各二级教学单位。

具体检查安排如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **教学单位** | **检查地点** | **检查小组组长** | **检查组成员** | **时间** |
| 1 | 工业安全与职业健康 | 云龙校区 | 王郝 | 樊巧芳、张鹏、安全专家 | 1月13日  9：00-16：00 |
| 2 | 交通与安全学院 |
| 3 | 商贸与人文学院 |
| 4 | 智能制造与应急装备学院 | 贾汪校区 | 王郝 | 樊巧芳、张鹏、安全专家 | 1月14日  9：00-12：00 |
| 5 | 网络与信息安全学院 |

3．整改提高（1月15日至1月18日）

各教学单位在收到检查反馈表后，结合本单位实验实训室管理实际，制定方案进行整改，要求1月18日前将各项安全隐患整改到位，并于2024年1月18日前提交表4《XXX学院（部）实验实训室安全隐患整改情况记录表》（附件4）。

**四、寒假期间实验实训室安全工作**

1.实验实训室应在放假前进行彻底清扫，妥善处理实验仪器设备等实验用品，保持实验实训室干净、整洁；假期不再开展实验实训活动的实验实训室要做好防火、防盗、防破坏、防灾害工作，关好门窗、水、电、气。在完成安全隐患排查和整改工作及清理卫生环境后，关停水电等开关，关闭门窗，对实验室张贴封条。

2.寒假期间各实验实训室不得擅自外借他人使用；严禁在实验实训场所进行与实验无关的任何活动，严禁在实验场所住宿及存放个人物品。未申请开放的实验实训室假期不得开放，未经实验室安全准入培训（或准入考试不合格者）以及不在计划表上的人员假期不得进入实验室。

3.加强值班值守，强化应急响应。各单位要高度重视寒假期间值班值守工作，强化责任意识，确保人员到位、联络畅通；值班人员要加强巡查，关注大风、暴雪、冰雹、冰冻等灾害天气可能对实验室产生的危害、关注防火防盗。如实验室发生安全事故事件，应立即采取有效的措施及时妥善处置，立即报告单位领导，并及时上报后勤保卫处。

请将各二级学院检查并填写附件1寒假实验实训室检查及使用情况备案表，如寒假期间使用实验实训室的二级学院，请填写附件2寒、暑假期间实训室使用情况备案表、附件3寒、暑假期间实训室使用情况汇总表。请各学院将附件纸质稿盖章版于1月15日前上交到教务处张鹏。

**五、工作要求**

各单位应高度重视实验实训室安全检查工作，按照学校部署，加强领导、明确责任，认真组织开展本单位实验实训室自查工作，及时消除安全隐患，全面提升师生安全意识和防范能力，建立健全实验实训室安全监管责任体系和常态化自查机制。

附件1：表1《高等学校实验室安全检查项目表》（2024年）

附件2：表2 XXX学院（部）实验实训室安全隐患自查自纠汇总表表

附件3：表3 江苏安全技术职业学院实验实训室安全隐患检查反馈表

附件4：表4 XXX学院（部）实验实训室安全隐患整改情况记录表

寒假实训室检查及使用情况统计：

附件1：2024寒假假期实验实训室检查及使用备案表

附件2：寒、暑假期间实训室使用情况备案表

附件3： 寒、暑假期间实训室使用情况汇总表

**教务处**

**2025年1月3日**

附件2：表2 XXX学院（部）实验实训室安全隐患自查自纠汇总表表

**表2 学院（部）实验实训室安全隐患自查自纠汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实验实训室名称** | **负责人** | **联系方式** | **隐患清单**  **（附整改前照片）** | **整改措施** | **整改结果**  **（含完成时间，附整改后照片）** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合 计** | **发现隐患数： 已整改数： 已制定方案准备整改数：** | | | | | | |

**检查人： 院部负责人（签字）： 检查时间：**

附件3：表3 江苏安全技术职业学院实验实训室安全隐患检查反馈表

**表3 江苏安全技术职业学院实验实训室安全隐患检查反馈表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **院系（部）名称** | **实验实训室名称** | **负责人** | **隐患清单**  **（附隐患照片）** | **整改建议** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**检查人： 院系（部）单位负责人： 检查时间：**

附件4：表4 XXX学院（部）实验实训室安全隐患整改情况记录表

**表4 学院（部）实验实训室安全隐患整改情况记录表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实验实训室名称** | **负责人** | **隐患清单**  **（附整改前照片）** | **整改措施** | **整改结果**  **（含完成时间，附整改后照片）** | **负责人签字** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**二级教学单位负责人签字： 报送时间：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件1：**  **2024年寒假实验实训室检查及使用情况备案表** | | | | | | | | | |
| **院部** | **实训室名称** | **实训室位置** | **假期是否使用** | **是否断水断电** | **是否有大功率用电器** | **使用时间** | **责任人** | **联系电话** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件2：**

**寒、暑假期间实训室使用情况备案表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 二级学院（单位）名称 | |  | | 实训室名称 | | |  | |
| 实训室楼宇房间号 | |  | | 实训室安全负责人 | | |  | |
| 实训室使用时间 | |  | | | | | | |
| 主要实训内容 | |  | | | | | | |
| 本人已知晓上述实训内容与相应风险，承诺事先对学生进行有针对性的安全教育培训，并做好实训指导和监督工作，保障实训室安全，如因学生违反规定发生安全事故，造成人身伤害和财产损失，我愿意承担相关责任及损失。  **指导教师（签名）**：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 我已经接受了相关实训室安全教育培训，熟悉实训室各项管理制度和要求。本人承诺假期进入实训室将严格遵守实训室各项安全制度和操作规程，并加强安全知识与个人防护的学习，如因自己违反规定发生安全事故，造成人身伤害和财产损失，我愿意承担相应责任。 | | | | | | | | |
| **学生签名** | | | | | | | | |
| 学号 | 姓名 | | 班级 | | 学号 | 姓名 | | 班级 |
|  |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
| 实训室安全负责人意见：  实验项目风险评估**（必填）**：□无风险 □风险可控 □存在重大风险，不建议开展实验  是否同意进入实训室**（必填）**：□同意 □不同意  **实训室安全负责人（签名）：**  年 月 日 | | | | | | | | |
| 单位意见：  是否批准进入实训室：□批准 □不批准  **二级学院（单位）分管领导（签名）：**  **（公章）**  年 月 日 | | | | | | | | |

注：1. 本表一式两份，一份由各单位存档备案，一份交教务处存档备案；2. 学生签名表可自行增减。

附件3 寒、暑假期间实训室使用情况汇总表

**寒、暑假期间实训室使用情况汇总表**

**二级学院（单位）（盖章）：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **实训室名称** | **计划人数** | | **用途**  **（填写：教学、技能竞赛、科研、施工等）** | **备注** |
| **学生** | **教师** |
| 如：7月1日—8月10日 | 电工实训室 | 30 | 2 | 技能竞赛 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**统计人（签字）： 单位负责人（签字）：**

注：1、寒、暑假期间确因技能竞赛、科研、施工等需要使用实训室的须填写本表；

1. 加强实训室日常安全管理，做好学生安全教育，加强检查、巡查，做好安全措施；
2. 请相关教学单位于放假前将此表纸质稿和电子稿报送至教务处张鹏老师处。